

EESTI VÕRKPALLI LIIDU

PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Eesti Võrkpalli Liit (ametliku lühendina EVF, edaspidi kasutatud – Liit) on vaba algatuse alusel avalikes huvides mittetulundusühinguna tegutsev heategevuslik vabatahtlik ühendus, mille põhitegevus on suunatud võrkpalli arendamisele Eestis. Liidu ingliskeelseks nimetuseks on – Estonian Volleyball Federation.

1.2. Liidu asukohaks on Tallinna linn.

1.3. Liit, kui spordialaliit spordiseaduse tähenduses on võrkpalli harrastavate eraõiguslikest juriidilisest isikutest spordiklubide üleriigiline ühendus, kes Rahvusvahelise Võrkpalliföderatsiooni (FIVB) ja Euroopa Võrkpalli Konföderatsiooni (CEV), Eesti Olümpiakomitee (EOK) ja Eesti Paraolümpiakomitee (EPOK) liikmena võrkpalli esindab ja kellel on ainuõigus korraldada üleriigilisi meistrivõistlusi ning anda vastavaid tiitleid.

1.4. Liit lähtub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja teistest õigusaktidest, Olümpiahartast, Maailma Antidopingu Koodeksist, Eesti Dopinguvastastest Reeglitest, Euroopa Spordi Hartast, Eesti Spordi Hartast, Eesti Spordieetika Reeglitest, teistest spordis kohalduvatest reeglitest, FIVB, CEV ning EOK poolt kehtestatud aktidest ja suunistest ja käesolevast põhikirjast.

1.5. Liit, tema liikmed, organid, juhtorganid, ametnikud (sh komisjonide liikmed, treenerid, kohtunikud, samuti muud isikud, kes vastutavad tehnilise, meditsiinilise, administratiivse tegevuse eest, edaspidi nimetatud ka ametnikud), peavad kinni Liidu põhikirjast, juhenditest, direktiividest, otsustest ning kohustuvad täitma Eesti Vabariigi seaduseid ja teisi õigusakte, Olümpiahartat, Maailma Antidopingu Koodeksist, Eesti Dopinguvastaste Reegleid, Euroopa Spordi Hartat, Eesti Spordi Hartat, Eesti Spordieetika Reegleid ja teisi võrkpallis või spordis laiemalt kohalduvaid reegleid (edaspidi ka spordireeglid) ning nende alusel ja nendega kooskõlas vastuvõetud otsuseid.

1.6. Liit tagab, et liikmesklubid (sh nende liikmed, võistkonnad, ametnikud, mängijad ning teised klubide ja võistkondadega seotud isikud) kohustuvad oma põhikirjade, registreerimisprotseduuride, litsentside ja muude kirjalike dokumentide kaudu täitma samu, põhikirja p 3.9.1-3.9.9. nimetatud, kohustusi ja põhimõtteid.

1.7. Majandustegevuse kaudu tulu saamine ei ole Liidu põhitegevus. Liidu tulu kasutatakse põhikirjalise eesmärgi saavutamiseks, kasumit liikmete vahel ei jaotata. Liit ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele tulumaksuseaduse tähenduses.

1.8. Liit on eraõiguslik juriidiline isik, mille õigusvõime tekib tema kandmisega mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse. Oma õiguste teostamiseks on Liidul õigus pöörduda riigiasutuste, kohaliku omavalitsuse organite või kohtute poole.

1.9. Liidul on oma sümboolika ja tal on selle valdamise, kasutamise ja käsutamise ainuõigus. Tal oma arvelduskontod. Liidu majandusaastaks on kalendriaasta.

2. LIIDU EESMÄRK JA TEGEVUS

2.1. Liidu eesmärk on võrkpalli edendamine ja sportlike eluviiside laiendamine elanikkonna seas. Liit propageerib ja koordineerib võrkpallialast võistlus- ja tervisesporti Eestis. Eesmärgi täitmiseks Liit:

2.1.1. koordineerib oma liikmete tegevust, koondab ressursse ja vahendeid liikmetele praktilise, metoodilise ja muu abi osutamiseks;

2.1.2. propageerib spordiga tegelemist ja kaasab klubide kaudu Liidu tegevusse võrkpallist huvitatud isikuid, eelkõige noori ja toetajaid;

2.1.3. arendab aktiivset tegevust võrkpalli tutvustamiseks ja rahva huvi tõstmiseks;

2.1.4. korraldab heategevuslikke üritusi ja oma liikmetele sportlikku tegevust – viib läbi üleriigilisi tiitlivõistlusi ja rahvusvahelisi võistlusi ning sõlmib oma liikmetega lepinguid nende läbiviimiseks, annab välja võistluste korraldamise litsentse, organiseerib osavõtte võistlustest, koostab edetabeleid, määrab Liidu esindajad rahvusvahelisteks võistlusteks, töötab välja Liidu võistluste juhendid, hangib ja koostab klubidele treeninguteks metoodilisi materjale, autasustab liikmeid, sportlasi ja toetajaid;

2.1.5. korraldab Liidu noorte-, juunioride ja rahvuskoondiste võimaluste kohast ettevalmistamist, komplekteerib ja lähetab koondisi maavõistlustele ning rahvusvahelistele tiitli- jt spordivõistlustele;

2.1.6. kaitseb ja esindab oma liikmete ühishuvisid, arendab koostööd FIVB, CEV, EOK ja nende liikmeliitudega, teiste organisatsioonidega, riigiasutustega, kohalike omavalitsustega, äri- ning muude ühingutega ja üksikisikutega nii kodu- kui ka välismaal;

2.1.7. koordineerib ja korraldab võrkpallialast taseme- ja täienduskoolitust, võrkpallitreenerite ja -kohtunike ettevalmistust ning litsentseerimist, vastavate õppematerjalide väljatöötamist;

2.1.8. korraldab koostöös Eesti Antidopingu ja Spordieetika Sihtasutusega (EADSE) sportlaste süstemaatilist dopingukontrolli ning dopingut, väärkohtlemise ja kokkuleppemängude vastast ennetustööd;

2.1.9. viib spordialase tegevuse korraldamiseks vahendite hankimise eesmärgil läbi tasulisi spordiüritusi, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, teostab tehinguid Liidu kasutuses ja omanduses oleva ning tema põhieesmärgi saavutamiseks vajaliku varaga, korraldab loteriisid ning ennustusvõistlusi ja sõlmib sponsor- ning reklaamilepinguid.

- 2.2. Liit töötab välja Eesti võrkpalli arendamise strateegiat ja taktikat ning koostab vajalikke arengukavu.
- 2.3. Liit võib teha kõiki tehinguid, mis on otseselt või kaudselt vajalikud tema eesmärgi saavutamiseks, kuid ei või kahjustada teiste isikute põhiseaduse ja seadustega tagatud huve ega olla suunatud ühiskonnaelu demokraatlike põhimõtete vastu.

3. LIIDU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING LIIDUST VÄLJAASTUMISE JA VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

- 3.1. Liidu liikmeteks võivad olla eraõiguslikust juriidilisest isikust võrkpalliga tegelevad spordiklubid, kes tunnistavad ja täidavad käesolevat põhikirja, osalevad aktiivselt Liidu tegevuses ning tasuvad ühekordset liikmeks astumise maksu ja iga-aastast liikmemaksu.
- 3.2. Liidu liikmeks astumiseks tuleb esitada kirjalik avaldus, mis on liikmeks astuja seadusliku esindaja poolt digitaalselt allkirjastatud ning edastatud Liidu ametlikule e-posti aadressile. Avalduse kohta teeb otsuse Liidu juhatuse oma järgmisel koosolekul, arvestades, millal asjakohane kirjalik avaldus Liidule esitati ning eeldusel, et viidatud küsimust saab juhatuse päevakorda lisada. Liikmelisus jõustub juhatuse otsuse järgse liikmeks astumise maksu tasumisega. Liikmeks astumise maksu suuruse ja iga-aastase liikmemaksu suuruse ning selle tasumise tähtaja ja korra kinnitab Liidu üldkoosolek.
- 3.3. Liikmelisust Liidus ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda. Juriidilisest isikust liikme lõppemise korral tema liikmelisus Liidus lõpeb. Liikmelisus säilib juriidilisest isikust liikme seaduses sätestatud viisil ümberkujundamisel. Juriidilisest isikust liikme ühinemise või jaotumise korral tema liikmeõigused lõpevad. Juriidilisest isikust liikmest teise juriidilise isiku eraldumise korral säilib jaguneva juriidilise isiku liikmelisus.
- 3.4. Liidu liige võib oma juhtorgani otsuse põhjal ja Liidule esitatud kirjaliku avalduse alusel Liidu liikmeskonnast peale vastastikuste kohustuste likvideerimist välja astuda. Liige võib Liidust välja astuda pärast 1-kuulise etteteatamistähtaja möödumist. Etteteatamistähtaja nõuet ei kohaldata, kui liikme õigusi ja kohustusi muudetakse oluliselt või kui liikmeks jäämine ei ole õiglase hinnangu kohaselt võimalik.
- 3.5. Liikme võib Liidust välja arvata üldkoosoleku otsusega, kui ta ei täida Liidu põhikirja sätteid või on kahjustanud oluliselt Liitu moraalselt või materiaalselt või jätab süstemaatiliselt täitmata Liidu valitud organite ning juhtide poolt oma pädevuse piires kehtestatud normdokumente või liige on hoolimata temale meeldetuletuse esitamisest jättnud tähtaegselt tasumata Liidu liikmemaksu või ei ole täitnud temale seadusest tulenevaid kohustusi seoses oma tegevusega.
- Liikme võib Liidust välja arvata üldkoosoleku otsusega, kui liige:
- ei täida või rikub Liidu põhikirja või selles viidatud õigusaktide või spordis kohalduvate reeglite sätteid või nende alusel vastuvõetud otsuseid

- on kahjustanud oluliselt Liidu mainet
- ei täida süstemaatiliselt Liidu valitud organite ja juhtide poolt oma pädevuse piires kehtestatud otsuste nõudeid
- liige ei vasta Liidu põhikirja punktis 3.9.1. nimetatud liikmelisuse tingimustele
- liige ei täida või rikub Liidu põhikirja punktides 3.9.2.-3.9.9 nimetatud nõudeid ja kohustusi
- muudel seaduses sätestatud liikmelisuse lõppemise alustel.

3.6. Liidust välja arvatud liikmele tuleb tema Liidust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjus(t)est teatada kirjalikult 30 päeva jooksul. Liikmelisuse lõppemisel liikmeks astumise maksu ja liikmemaksu ei tagastata. Väljaarvatud liige on kohustatud 5 päeva jooksul alates Liidust väljaarvamise otsuse tegemist likvideerima kõik omapoolsed rahalised võlgnevused Liidu ees.

3.7. Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta keskel, tuleb liikmemaks tasuda kogu majandusaasta eest. Liikmel, kelle liikmelisus Liidus on lõppenud, ei ole õigust Liidu varale.

3.8. Liidu liikmel on kõik seadusega mittetulundusühingu liikmele ettenähtud õigused. Liidu liikmetel on õigus:

- 3.8.1. osaleda ja olla esindatud Liidu kõigil üritustel ning tegevuses;
 - 3.8.2. oma esindajate kaudu osaleda hääleõiguslikena üldkoosolekute töös ning valida ja olla valitud Liidu juht-, ning teistesse valitavatesse organitesse, esindada Liitu selle juhtorganite volitusel teistes organisatsioonides ning üritustel;
 - 3.8.3. esitada arupärimisi ja ettepanekuid Liidu valitavate organite tegevuse kohta ning saada Liidu tegevusest teda huvitavat informatsiooni;
 - 3.8.4. kirjalikult volitada mõnda teist Liidu liiget end esindama Liidu üldkoosolekul;
 - 3.8.5. kasutada vastavalt kehtestatud korrale Liidu sümboolikat ja vara;
 - 3.8.6. Liidust välja astuda, esitades juhatusele sellekohase avalduse;
 - 3.8.7. kasutada teisi mittetulundusühingute seaduses ja käesolevas põhikirjas sätestatud õigusi.
- 3.9. Liidu liikmel on kõik seadusega, käesoleva põhikirjaga ja Liidu organite otsustega Liidu liikmele ettenähtud kohustused.

Muuhulgas on liikmel kohustus:

- 3.9.1. arendada ja harrastada võrkpalli;
- 3.9.2. tagada oma põhikirja vastavuse EOK ja Liidu põhikirjas viidatud õigusaktidele ja spordiregulatsioonidele ning tegema vastavate reeglite täitmise kohustuslikuks oma liikmetele.
- 3.9.3 järgida Liidu põhikirja, juhendeid, direktiive, otsuseid ning täitma Eesti Vabariigi seaduseid ja teisi õigusaktide, Olümpiahartat, Maailma Antidopingu Koodeksist, Eesti Dopinguvastaseid Reegleid, Euroopa Spordi Hartat, Eesti Spordi Hartat, Eesti Spordieetika Reegleid, ausa mängu (Fair Play) põhimõtteid ja teisi võrkpallis või spordis laiemalt kohalduvaid reegleid ning nende alusel ja nendega kooskõlas vastuvõetud otsuseid.

3.9.4 järgida p 1.5. nimetatud spordireeglite alusel määratavate sanktsioonide vaidlustamisel ja spordireeglite rikkumisest tekkinud vaidluste lahendamiseks rikutud reeglites sätestatud vaidluste lahendamise korda pädevas distsiplinaarorganismis või vahekohtus.

3.9.5. oma esindajate kaudu osaleda korraliste ja erakorraliste üldkoosolekute ja Liidu valitavatesse organitesse kuulumisel nende töös;

3.9.6. tasuda õigeaegselt liikmemakse;

3.9.7. hoida oma e-posti aadressi andmed registris ajakohasena;

3.9.8. kasutada heaperemehelikult ning säästlikult Liidu vara;

3.9.9. hoida ja kaitsta Liidu head nime, seista Liidu eesmärgi ja põhimõtete eest.

4. LIIDU ORGANID

4.1. Liidu organite valimine või määramine toimub Liidu põhikirjas ettenähtud korra kohaselt, järgides valimise või määramise sõltumatuse põhimõtet.

4.2. Liidu organid ja nende liikmed on oma töös sõltumatud.

4.3. Liidu organid on üldkoosolek, juhatus, president, peasekretär ja revisjonikomisjon.

5. ÜLDKOOSOLEK

5.1. Liidu kõrgeim organ on Liidu liikmete üldkoosolek.

5.2. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides Liidu juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse või Liidu muu organi pädevusse, sealhulgas:

5.2.1. põhikirja muutmine vastavalt vajadusele ja kehtivale seadusandlusele;

5.2.2. Liidu presidendi valimine;

5.2.3. juhatuse liikmete valimine, presidendi ettepanekul kinnitamine ja ennetähtaegne tagasikutsumine;

5.2.4. revisjonikomisjoni liikmete või audiitorkontrolli määramine ning revisjonikomisjoni või audiitori arvamuse ärakuulamine;

5.2.5. juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Liidu esindaja määramine;

5.2.6. juhatuse tegevusele hinnangu andmine;

5.2.7. majandusaasta aruande (raamatupidamise aasta- ja tegevusaruande) kinnitamine;

5.2.8. ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine;

5.2.9. liikmemaksu kehtestamine;

5.2.10. liikmete vastuvõtmise ning väljaastumise ja -arvamise kinnitamine/otsustamine;

5.2.11. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud Liidu teiste organite pädevusse.

5.3. Korralised üldkoosolekud toimuvad vähemalt üks kord aastas majandusaasta lõppemisele järgneva poolaasta jooksul. Üldkoosolekul võivad osaleda:

5.3.1. lihtkirjaliku volikirja alusel üks hääleõiguslik esindaja iga Liidu liikme kohta;

5.3.2. hääletamise õigusega – juhatuse ja toimekondade liikmed, peasekretär ning kutsutud külalised.

5.3.3. Üldkoosoleku kokkukutsumise kirjalik kutse saadetakse kõikidele liikmetele 15 päeva enne üldkoosoleku toimumist liikme e-posti aadressile, mille Liidu liige on juhatusele teatavaks teinud.

5.4. Erakorralise üldkoosoleku võib kokku kutsuda juhatus omal initsiatiivil või 30 päeva jooksul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Liidu liikmetest või 1/3 juhatuse liikmetest või revisjonikomisjoni nõudmisel. Kui juhatus ei kutsu üldkoosolekut käesolevas punktis nimetatud asjaoludel kokku, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega.

5.5. Üldkoosolekut juhatab Liidu president või koosolekul valitud juhataja. Üldkoosolek viiakse läbi koosolekul vastu võetud reglemendi järgi. Kui mõni üldkoosolekul osaleva liikme esindaja nõuab salajast hääletamist, tuleb antud küsimuses võtta otsus vastu salajase hääletamise teel.

5.6. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui sellel on esindatud üle 1/3 Liidu liikmetest. Kui üldkoosolek ei ole punktis 5.4 nimetatud kvooruminõude mittetäitmise korral pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus 21 päeva jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata üldkoosolekul esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui üldkoosolekul on esindatud vähemalt kaks liiget. Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud seaduse või põhikirja nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud siis, kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud kõik liikmed. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud Liidu kõik liikmed. Kui Liidu liige ei saa olla esindatud üldkoosolekul, võib ta lihtkirjaliku volikirjaga anda õiguse osaleda ja hääletada enda eest mõnele teisele Liidu liikmele. Igal üldkoosolekul esindatud Liidu liikmel on hääletamisel üks hääle.

5.7. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud Liidu liikmete esindajatest. Üldkoosolekul mitteesindatud liikmete nõusolek peab olema esitatud kirjalikult. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult üle poole Liidu liikmetest. Liidu liikme esindaja, kes on ka juhatuse või muu organi liige, ei või

hääletada Liidu poolt tema vastu nõude esitamise otsustamisel. Nimetatud Liidu liikmete esindajate hääli ei arvestata esindatuse määramisel. Üldkoosoleku poolt Liidu liikme teistest erineva õiguse lõpetamiseks või muutmiseks, samuti talle teistest erineva kohustuse panemiseks peab olema selle liikme nõusolek.

5.8. Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmete esindajatest. Põhikirjas ettenähtud Liidu eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek. Muutmist otsustanud üldkoosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult. Põhikirjamuudatus jõustub selle äriregistrisse kandmisest. Põhikirja muudatuse registrisse kandmise avaldusele lisatakse põhikirja muutmise otsustanud üldkoosoleku protokollil väljavõtte, mis kajastab avalduse aluseks olevat otsust ja põhikirja uus tekst. Põhikirja uuele tekstile peab alla kirjutama vähemalt üks juhatuse liige.

5.9. Kohus võib Liidu vastu esitatud hagi alusel kehtetuks tunnistada seaduse või põhikirjaga vastuolus oleva üldkoosoleku otsuse. Nõude aegumistähtaeg on kolm kuud alates otsuse vastuvõtmisest. Otsuse kehtetuks tunnistamist ei saa nõuda, kui üldkoosolek on otsust uue otsusega kinnitanud ja uue otsuse suhtes ei ole kolme kuu jooksul esitatud uut hagi.

5.10. Üldkoosoleku otsuse kehtetuks tunnistamist saab nõuda juhatus, samuti juhatuse iga liige, kui otsuse täitmisega pandaks toime kuritegu või väärtegu või sellega kaasneks ilmselt kahju hüvitamise kohustus, ning Liidu liige, kes ei osalenud otsuse tegemisel. Liidu liige, kes otsuse tegemisel osales, võib otsuse kehtetuks tunnistamist nõuda üksnes juhul, kui ta on lasknud protokollida oma vastuväite otsusele. Üldkoosoleku otsus on tühine, kui selle vastuvõtmisel rikuti üldkoosoleku kokkukutsumise korda, otsus rikub Liidu võlausaldajate kaitseks või muu avaliku huvi tõttu kehtestatud seaduse sätet või ei vasta headele kommetele. Otsus on tühine ka seaduses sätestatud muul juhul. Otsuse tühisusele võib kohtumenetluses tugineda nii hagi kui ka vastuväite esitamisega. Otsuse tühisusele ei saa tugineda, kui otsuse alusel on tehtud kanne mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse ja kande tegemisest on möödunud kaks aastat.

6. JUHATUS

6.1. Juhatus koosneb viiest kuni üheksast liikmest (sh president).

6.2. Juhatusel liikmed valitakse Liidu üldkoosolekul järgmiselt:

6.2.1. Liidu igal liikmel on õigus esitada üks Liidu presidendikandidaat. Liidu president valitakse vastavalt käesoleva põhikirja punktile 7.6.

6.2.2. Liidu igal liikmel on õigus esitada kuni 3 juhatuse liikme kandidaati. Liikmete poolt esitatud kandidaatide hulgast valitakse kokku kuni 5 juhatuse liiget;

6.2.3. Presidendikandidaadil on õigus esitada Liidu juhatusse omalt poolt kuni 3 juhatuse liikme kandidaati, kes loetakse juhatusse valituks koos Liidu presidendi valimisega.

6.2.4. Kui juhatuse liikmeid on vähem kui punktides 6.2.2 ja 6.2.3 nimetatud, on üldkoosolekul õigus valida või presidendi ettepanekul nimetada juhatuse liikmeid ka erakorraliselt.

6.3. Juhatusel liikme kohale kandideerimiseks on vajalik kandidaadi kirjalik nõusolek. Kandidaatide ülesseadmise dokumendid peavad olema edastatud Liidu ametlikule e-posti aadressile hiljemalt kaks

nädalat enne üldkoosoleku toimumist.

6.4. Punktis 6.2.2 nimetatud juhatuse liikmete valimisel üldkoosolekul loetakse valituks enim hääli saanud kandidaadid. Juhul, kui juhatuse kandidaadid saavad võrdse arvu hääli ning juhatuses on pärast esimest valimisvoorut vaba koht, siis korraldatakse nimetatud isikute vahel kordusvalimised ning valituks osutub enim hääli saanud kandidaat.

6.5. Juhatusel liikme ametiaeg on 4 aastat.

6.6. Juhatus valib oma liikmete seast aseesimehe(d), kes asendab(vad) presidenti tema äraolekul.

6.7. Juhatusel pädevusse kuulub:

6.7.1. Liidu üldiste strateegiate ja visioonide väljatöötamine;

6.7.2. Liidu peasekretäri nimetamine;

6.7.3. arengukavade ja eelarvete kinnitamine;

6.7.4. järelevalve teostamine Liidu peasekretäri tegevuse üle;

6.7.5. Liidu erinevate toimkondade nimetamine ja nende üle järelevalve teostamine;

6.7.6. nõusoleku andmine tehingute tegemiseks, mis väljuvad igapäevase majandustegevuse raamidest, eelkõige tehingute tegemiseks, millega kaasneb:

6.7.6.1. osaluse omandamine ja lõppemine teistes ühingutes;

6.7.6.2. kinnisasjade ja registrisse kantud vallasasjade võõrandamine ja koormamine;

6.7.6.3. investeeringute tegemine, mis ületavad selleks majandusaastaks ettenähtud summa;

6.7.6.4. laenude ja võlakohustuste võtmine, mis ületavad selleks majandusaastaks ettenähtud summa;

6.7.6.5. laenude andmine ja võlakohustuste tasumine;

6.7.6.6. Liidu kinnisvara võõrandamise, rentimise, pantimise, laenamise, tasuta ajutiseks kasutamiseks andmise otsustamine.

7. PRESIDENT

7.1. President on Liidu juhatuse liige ja juhatuse esimees.

7.2. Presidendi ametiaeg on 4 aastat.

7.3. President vastutab Liidu üldiste strateegiate ja visioonide elluviimise eest ning esindab Liitu nii siseriiklikul kui ka rahvusvahelisel tasandil.

7.4. Presidendikandidaate esitavad Liidu liikmed, kusjuures iga liige võib esitada ühe kandidaadi.

Kandideerimiseks on nõutav presidendi kandidaadi kirjalik nõusolek. Kandidaatide ülesseadmise dokumendid peavad olema edastatud Liidu ametlikule e-posti aadressile hiljemalt kaks nädalat enne valimist üldkoosolekul.

7.5. Iga presidendi kandidaat esitab Liidu liikmetele üldkoosolekul ülevaate oma eesmärkidest. Samuti on presidendi kandidaat kohustatud tutvustama oma kandidaate juhatuse liikme kohale.

7.6. Presidendi valimisel üldkoosolekul loetakse valituks see kandidaat, kes saab üle poole üldkoosolekul esindatud liikmete häältest. Kui presidendi valimisel saavad kandidaadid võrdse arvu hääli, korraldatakse isikute vahel kordusvalimised. Juhul kui president jääb valimata põhjusel, et kandidaadi poolt ei antud üle poole üldkoosolekul esindatud liikmete häältest, korraldatakse mittevalitute osas kordusvalimised ning kordusvalimistel osutub valituks enim hääli saanud kandidaat.

8. PEASEKRETÄR

8.1. Peasekretär on igapäevaselt Liitu juhtiv isik, kelle tegevuse üle teostab järelevalvet Liidu juhatus.

8.2. Peasekretär nimetatakse ametisse juhatuse poolt ja temaga sõlmitakse tähtajatu tööleping.

8.3. Peasekretär võib Liidu juhatusele esitada kinnitamiseks Liidu töötajate seast kuni kaks asepeasekretäri.

8.4. Peasekretär vastutab Liidu jooksvate tegevuste ning juhatuse otsuste elluviimise eest ja korraldab Liidu igapäevast tegevust.

8.5. Peasekretäri pädevuses on:

8.5.1. Liidu igapäevase eesmärgipärase juhtimise korraldamine, selleks vajalike toimingute tegemine ning otsuste langetamine. Peasekretär korraldab Liidu igapäevast majandustegevust;

8.5.2. vajaliku teabe andmine Liidu liikmetele ning aruandluse esitamine juhatusele järelevalve teostamiseks;

8.5.3. Liidu liikmete üle arvestuse pidamine;

8.5.4. raamatupidamise korraldamine vastavalt raamatupidamise seadusele;

8.5.5. muude küsimuste otsustamine, mis ei kuulu üldkoosoleku ega juhatuse pädevusse.

8.6. Peasekretäril on õigus esindada mittetulundusühingut kõikides juhatuse poolt volitatud õigustoimingutes, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

9. JUHATUSE VÕI MUU ORGANI LIIKME VASTUTUS

9.1. Juhatus, samuti muu organi liikmed, kes on oma kohustuse rikkumisega tekitanud kahju Liidule, vastutavad tekitatud kahju hüvitamise eest solidaarselt. Juhatus või muu organi liige vabaneb vastutusest juhul kui tema poolt esitatud eriarvamus on fikseeritud juhatuse koosoleku protokollis või ta puudub mõjuval põhjusel koosolekust.

9.2. Juhatus või muu organi liikme vastu esitatava nõude aegumistähtaeg on viis aastat kohustuse rikkumisest.

9.3. Järelevalvet Liidu organite, välja arvatud peasekretäri tegevuse üle teostab üldkoosolek. Selle ülesande täitmiseks võib üldkoosolek määrata revisjoni või audiitorkontrolli. Revidendiks või

audiitoriks ei või olla Liiduga vahetult seotud isik ega raamatupidaja.

10. LIIDU VAHENDID JA VARA

Liidul on õigus arendada võrkpalli toetamiseks ja põhikirjaliste eesmärgi realiseerimiseks majanduslikku tegevust.

10.1. Liidu varaks on igasugune vara, mis on vajalik Liidu eesmärgi realiseerimiseks ja tegevusaladel tegutsemiseks.

10.2. Liidu vahendid ja vara moodustuvad:

10.2.1. liikmeks astumise maksudest ja liikmemaksudest;

10.2.2. füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest;

10.2.3. riigi ja kohalike omavalitsuste toetustest ja toetustest üleriigilistelt ja kohalikelt spordiorganisatsioonidelt;

10.2.4. toetustest sihtkapitalidelt ja sihtasutustelt;

10.2.5. Liidu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldatavatest tuluüritustest, sponsor- ja reklaamlepingutest, loteriidest ja ennustusvõistlustest, tehingutest kinnis- ja vallasvaraga laekuvast tulust, intressituludest ning muudest laekumistest.

10.3. Liidu vahendid ja vara kuuluvad Liidule ning neid kasutatakse ja käsutatakse Liidu eesmärkide saavutamiseks vastavalt kehtivatele õigusaktidele ja käesolevale põhikirjale.

10.4. Liit võib oma vara ja vahendeid anda kasutamiseks (rentida, laenata, anda tasuta kasutusse jne) oma liikmetele ja Liidu liige Liidule lepingulisel alusel.

10.5. Liidul on õigus asutada eraõiguslikke juriidilisi isikuid või osaleda teiste eraõiguslike juriidiliste isikute töös või osanikuna juhatuse otsuse alusel.

10.6. Liit ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, liikmed ei kanna varalist vastutust Liidu kohustuste eest.

10.7. Liit peab oma tegevuse raamatupidamisarvestust, koostab ja esitab raamatupidamise ja statistilised aruanded kehtestatud korras. Liidu raamatupidamise ja aruandluse õigsust kontrollib audiitor või Liidu revisjonikomisjon, samuti seaduses sätestatud isikud oma pädevuse piirides.

10.8. Liidule laekunud sihtotstarbelisi annetusi vallatakse, kasutatakse ja käsutatakse vastavalt annetaja soovile, kui see ei ole vastuolus seaduse või põhikirjaga. Annetajal on õigus nõuda aruannet nimetatud vara valdamise, kasutamise ja käsutamise kohta.

11. LIIDU LÕPETAMINE

11.1. Liit lõpetatakse:

11.1.1. üldkoosoleku otsuse alusel, kui Liidu tegevuse lõpetamine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina ja sellest on Liidu liikmetele põhikirjas ettenähtud korras

teatatud. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest;

11.1.2. Liidu pankroti väljakuulutamise või pankrotimenetluse raugemine rahaliste vahendite puudumise tõttu enne pankroti väljakuulutamist pankrotiavalduse alusel;

11.1.3. Liidu liikmete arvu vähenemisel alla kahe või muu seaduses sätestatud suuruse;

11.1.4. üldkoosoleku võimetuse korral määrata põhikirjaga ettenähtud organite liikmed;

11.1.5. muul seaduses ettenähtud alusel.

11.2. Liidu lõpetamisel toimub selle likvideerimine (likvideerimismenetlus). Liidu likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti. Sundlõpetamise korral määrab likvideerijad kohus, kes määrab ka likvideerijate tasustamise korra ja tasu suuruse. Likvideerija peab olema teovõimeline füüsiline isik. Likvideerijate määramisel ja tagasikutsumisel rakendatakse käesoleva põhikirjas sätestatud korda.

11.3. Likvideerijatel on Liidu juhatuse õigused ja kohustused, mis ei ole vastuolus likvideerimise eesmärgiga. Likvideerijad võivad esindada Liitu üksinda, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti. Likvideerijad lõpetavad Liidu

tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara, rahuldavad võlausaldajate nõuded ja jaotavad pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara selleks õigustatud isikute vahel. Likvideerijad võivad teha ainult neid tehinguid, mis on vajalikud Liidu likvideerimiseks. Likvideerijad avaldavad viivitamata teate Liidu likvideerimismenetlusest ametlikus väljaandes Ametlikud Teadaanded.

Teadaolevatele võlausaldajatele peavad likvideerijad likvideerimisteate saatma. Likvideerimisteates tuleb märkida, et võlausaldajatel tuleb esitada oma nõuded nelja kuu jooksul viimase teate avaldamisest. Kui likvideeritava Liidu varast ei jätku võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamiseks, peavad likvideerijad esitama pankrotiavalduse.

11.4. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja nõuet mitte esitanud teadaolevate võlausaldajate raha deponeerimist jaotatakse alles jäänud vara sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule või sihtasutusele. Vara ei või välja jagada enne kuue kuu möödumist viimase likvideerimisteate avaldamist. Kui vara ei saa jaotada, läheb vara üle riigile.

11.5. Liidu lõppemisel kustutatakse Liit registrist Liidu likvideerijate avalduse põhjal. Kui Liidu likvideerimise lõppemisel ei esitata avaldust selle kustutamiseks registrist, on registripidajal õigus Liit registrist kustutada. Likvideerijad annavad Liidu dokumendid hoiule ühele likvideerijale või arhiivile. Dokumentide hoidja nimi kantakse registrisse likvideerijate avalduse põhjal. Kui likvideerijad ei ole täitnud oma kohustusi või on Liidu vara välja jaganud enne võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist või raha deponeerimist, vastutavad nad oma süü tõttu võlausaldajatele tekitatud kahju eest solidaarselt.

12. ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE

12.1. Liit (ühendatav liit) võib ühineda teise liiduga (ühendav liit) üldkoosoleku otsuse alusel kui Liidu ühinemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on Liidu liikmetele ettenähtud korras teatatud ja selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmete esindajatest. Ühendatav liit loetakse lõppenuks. Liit võib ühineda ka teise liiduga (teiste liitudega) selliselt, et asutavad uue liidu. Ühinevad liidud loetakse sel juhul lõppenuks. Ühinemine toimub likvideerimismenetluseta. Liit võib ühineda ainult mittetulundusühinguna tegutseva liiduga (liitudega).

12.2. Liit võib jaguneda jaotumise või eraldumise teel üldkoosoleku otsuse alusel, kui Liidu jagunemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on Liidu liikmetele ettenähtud korras teatatud ja selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud esindajatest.

12.3. Jaotumisel annab jagunev Liit oma vara üle omandavatele liitudele. Jaotumisel loetakse jagunev Liit lõppenuks.

12.4. Eraldumisel annab jagunev Liit osa oma varast üle ühele või mitmele omandavale liidule.

12.5. Jagunemine toimub ilma likvideerimismenetluseta. Liit saab jaguneda ainult mittetulundusühingutena tegutsevateks liitudeks ning osaleda ainult mittetulundusühinguna tegutseva liidu jagunemisel.